

**ISTITUTO COMPRENSIVO "CAVALIERI"**  
**Via Anco Marzio, 9 20123 MILANO**

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**  
**DEL GIORNO 30 Maggio 2019**

**Ordine del giorno**, come da comunicazione del Presidente del 28 maggio 2019:

- 1- Approvazione del verbale precedente
- 2-Conto consuntivo
- 3- Acquisti
- 4-Accesso fondo pari opportunità per alunni Ariberto
- 5 - Stato dell'arte dei tavoli congiunti genitori/docenti
- 6 - Aggiornamenti progetto Scuola Bella
- 7 - Tavolo STEM: proposte e progetti già evidenziati
- 8- Borracce: preventivi e discussione sulla fattibilità
- 9 - Pozzanghera davanti all'ingresso di Ariberto
- 10 - Potenziamento doposcuola: in Cavalieri tutti i giorni
- 11 - Potenziamento corsi e campus estivi
- 12 - Proposta acquisto monitor interattivo per classe 1H
- 13- -Aggiornamento corsa Correre per un Sogno
- 14 - Varie

**Verbale**

Numero Consiglieri eletti nel Consiglio di Istituto 13 più la Dirigente Scolastica

Sessione ordinaria
--------------------

Nella sede dell' I.C. Cavalieri si è riunito il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria il giorno 30 maggio alle ore 18,00.

Presiede la dott.sa Francesca Sassoli.

Svolge le funzioni di Segretario l'Ing. Max Panaro

Si procede all' appello dei Consiglieri:

n.	Cognome Nome	Componente	presente	assente
1	Sassoli Francesca	Presidente Consiglio di Istituto	X	
2	Bramante Rita Patrizia	Dirigente Scolastica (membro di diritto)	X	
3	Alderighi Stefano	(Membro componente genitori)	x	
4	Ghezzi Alessandro	(Membro componente genitori)	x	
5	Jorgensen Inge	(Membro componente genitori)	x	
6	Panaro Max	(Membro componente genitori)	x	
7	Picciotto Maurizio	(Membro componente genitori)	X	
8	Ramella Paolo	(Membro componente genitori)	x	
9	Alliegro Gianluigi	(Membro componente genitori)	x	
11	Causarano Vincenza	(Membro Componente personale docente)	x	
12	Di Dio Salvatore	(Membro Componente personale docente)	x	
13	Donaggio Paola	(Membro Componente personale docente)	x	
14	Locatelli Silvia	(Membro Componente personale docente)	x	
15	Miccio Ombretta	(Membro Componente personale docente)	x	
16	Radici Francesca	(Membro Componente personale docente)	x	
18	Tomasi Silvia	(Membro Componente personale docente)	x	
19	Vercesi Antonella	(Membro Componente personale docente)	X	

Di seguito constatato il numero legale degli intervenuti e la maggioranza assoluta  $\frac{1}{2} + 1$  degli aventi diritto, è dichiarata aperta la seduta e si procede alla lettura e discussione del punto 1. all'ordine del giorno:

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale della seduta precedente del Consiglio di Istituto viene approvato all'unanimità.

### **2. Conto consuntivo**

La Dirigente illustra il processo di predisposizione del Conto Consuntivo, che ha visto la approvazione da parte dei Revisori dei Conti e dalla Giunta esecutiva, accompagnato dalle relazioni della Dirigente. Si illustrano le principali voci e le dinamiche dei Progetti.

IL CDI approva all'unanimità il Conto Consuntivo. DEL 353

### **3. Acquisti**

Si propone di acquistare appositi contenitori per igiene femminile per i bagni della scuola secondaria. Il CDI richiede un approfondimento per valutare la migliore soluzione

Si illustrano le proposte pervenute per l'acquisto delle Seggiole per la palestra.

Si propone di acquistare 250 sedie del modello da definire nel corso del prossimo CDI per un totale massimo di 7500 euro

Il CDI approva all'unanimità DEL 354

Si propone di acquistare 30 tablet o portatili per la scuola primaria per un totale di 5000 euro

Il CDI approva all'unanimità DEL 355

#### **4. Accesso fondo pari opportunità per alunni Ariberto**

Sono elencate le richieste di accesso al fondo pari opportunità per un totale 71,66 euro

Il CDI approva all'unanimità 356

#### **5. Stato dell'arte dei tavoli congiunti genitori/docenti**

I tavoli di lavoro hanno iniziato ad indirizzare i temi, relazionano su alcune attività preliminari, che verranno elaborate in specifiche proposte nei prossimi CDI.

#### **6. Aggiornamenti progetto Scuola Bella**

Il corpo docente rinnova la richiesta di identificare e sviluppare gli interventi volti ad aumentare la sicurezza ed utilizzabilità del cortile della scuola primaria.

Si propone di svolgere un sopralluogo mercoledì 5 Giugno.

Il CDI approva all'unanimità

#### **7 - Tavolo STEM: proposte e progetti già evidenziati**

Si propone di svolgere attività di coding Coder Dojo presso la scuola. In considerazione della necessità di aprire la scuola al sabato pomeriggio, si richiede di approfondire la programmazione di un ciclo di incontri (tentativamente 5) ed i requisiti degli spazi.

Il CDI approva all'unanimità

Si propone di valutare le modalità per svolgere una formazione sui principali tool di office automation (12 ore complessive tra foglio di calcolo, word processing e strumenti per presentazione) valutando diverse opportunità tecnologiche.

Il CDI approva all'unanimità

#### **8- Borracce: presentivi e discussione sulla fattibilità**

Sono in corso di valutazione le possibilità di fornire agli studenti borracce per ridurre l'utilizzo di plastica

#### **9- Pozzanghera davanti all'ingresso di Ariberto**

Si richiede alla Scuola di fare una segnalazione all'assessorato competente

#### **10- Potenziamento doposcuola: in Cavalieri tutti i giorni**

Si richiede una valutazione del costo di una offerta formativa assimilabile allo “spazio compiti”, che preveda la copertura dei 5 giorni della settimana

Il CDI approva all’unanimità

#### **11 - Potenziamento corsi e campus estivi**

La discussione di questo argomento viene rimandato alla prossima seduta

Il CDI approva all’unanimità

#### **12 - Proposta acquisto monitor interattivo per classe 1H**

Il Prof Caponi, in sostituzione di una LIM che deve essere sostituita, ha elaborato una proposta per l’acquisto di un display multimediale. Viste le domande emerse durante la seduta del CDI, si richiede un approfondimento nell’ambito del tavolo di lavoro STEM

#### **13- Aggiornamento corsa Correre per un Sogno**

L’associazione Genitori provvederà ad organizzare un presidio per la raccolta delle donazioni giovedì 6 dalle 12 alle 14, ed il giorno della consegna delle pagelle

**IL SEGRETARIO DEL C.di I.**

*Ing. Max Panaro*

**IL PRESIDENTE DEL C.di I.**

*Dott.ssa Francesca Sassoli*