

I.C. "CAVALIERI" - 20123 MILANO
Prot. 0000467 del 12/04/2024
I (Uscita)

Istituto Comprensivo Cavalieri

Via Anco Marzio, 9, 20123 MILANO (MI) - Tel.: 02 88446248

E-mail: MIIC814009@istruzione.it - Pec: MIIC814009@pec.istruzione.it

C.F.: 97218580153 - C.M.: MIIC814009

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle
competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Titolo progetto: “A tu per tu con le STEM, da Rita Levi-Montalcini alle nuove generazioni”

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31180

Codice CUP: H44D23002750006

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 58 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Articolo 1 Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento degli incarichi n. 31 esperti e n. 20 tutor e 7 figure per i 2 gruppi di lavoro (interventi A – B) per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione della progettualità “Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - “A tu per tu con le STEM, da Rita Levi-Montalcini alle nuove generazioni” – CIP. M4C1I3.1-2023-1143-P-31180 – Codice CUP: H44D23002750006

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti azioni:

ESPERTO
<p>A. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;</p> <p>B. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;</p> <p>C. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di lavoro di coordinamento di progetto;</p> <p>D. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;</p> <p>E. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;</p> <p>F. Interagire con gli esperti di monitoraggio del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;</p> <p>G. Compilare l'area predisposta per la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma;</p> <p>H. Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.</p>
TUTOR
<p>A. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;</p> <p>B. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;</p> <p>C. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;</p> <p>D. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;</p> <p>E. si interfaccia con il gruppo di lavoro per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;</p> <p>F. partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;</p> <p>G. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;</p> <p>H. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle attività svolte.</p>
GRUPPO DI LAVORO
<p>Per STEM</p> <ul style="list-style-type: none"> ● la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari; <p>● programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;</p> <p>● programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;</p> <p>● Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.</p> <p>Per Linguaggi</p> <ul style="list-style-type: none"> ● la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari; ● programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata; ● programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.

3. Il progetto e le singole edizioni di una specifica attività, prevedono delle finalità specifiche, le cui caratteristiche sono riportate nella tabella seguente:

INTERVENTO A				
Attività	Numero edizioni /ordine di scuola	Titolo progetto	n. min partecipanti	Ore per edizione
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione <u>RICHIESTI N.8 ESPERTI</u> <u>FORMATORI E N.8 TUTORS</u>	4 /primaria	ROBOTICA e CODING: sviluppo del pensiero computazionale	9	16
	4/ primaria	IO ROBOT. Codificazione e programmazione nella robotica	9	16
	8/secondaria	STEM & GO: coding con Scratch, applicazione in robotica, applicazione con uso di app android, A.I.	9	16

I Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM, hanno come obiettivo il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM.

I Percorsi sono svolti sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM, di cui all'articolo 1, comma 552, lett. a), della legge n. 197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, a seconda dell'ordine e del grado di scuola in cui vengono svolti. In particolare, tali percorsi devono essere progettati ed erogati sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2. I percorsi devono dedicare, a livello trasversale, particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Lo svolgimento di tali percorsi può essere ricompreso anche nelle attività previste dalle Linee guida per l'orientamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328. I Percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 30 ore, possono essere finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico da gruppi di alunne e alunni o studentesse e studenti che intendano approfondire tali discipline, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio.

Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studenti non inferiori a 9 unità, favorendo la massima partecipazione e coinvolgimento delle studentesse.

I percorsi sono tenuti da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulle discipline STEMe sulle tematiche del percorso, coadiuvato da un tutor.

INTERVENTO A

Attività	Numero edizioni /ordine di scuola	Titolo progetto	n. minimo partecipanti	Ore per edizione
Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM anche con il coinvolgimento delle famiglie <u>RICHIESTI N. 6 ESPERTI FORMATORI/MENTORS</u>	6/ secondaria	SCEGLIERE LA STRADA PER IL FUTURO: laboratori di preparazione alla scelta della scuola secondaria di II grado	3	12

I Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie, si caratterizzano per la loro funzione di orientare, secondo un approccio personalizzato, le studentesse e gli studenti, ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle discipline STEM, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado, nelle scelte al termine del secondo ciclo verso la formazione professionalizzante terziaria degli ITS Academy o verso le università, nelle scelte professionali future. I percorsi, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 20 ore, sono articolati in cicli di incontri fra un formatore mentor e un gruppo di studentesse e studenti e prevedono il coinvolgimento delle famiglie, in particolare nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring.

I percorsi devono favorire, in particolare, la partecipazione delle studentesse, al fine di superare i divari di genere nell'accesso alle carriere professionali e agli studi nelle discipline STEM.

Tali percorsi sono tenuti da un formatore mentor esperto in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sull'orientamento.

I percorsi si svolgono in presenza e sono erogati a piccoli gruppi, composti da almeno 3 studentesse e studenti che conseguono l'attestato finale

INTERVENTO A

Attività	Numero edizioni /ordine di scuola	Titolo progetto	n. minimo partecipanti	Ore per edizione
Percorsi di formazione per il Potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti <u>RICHIESTI N. 12 ESPERTI FORMATORI E N. 12 TUTORS</u>	5/ primaria	PLAY IN ENGLISH: Potenziamento inglese A1	9	12
	7 /secondaria	5 corsi English B1	9	12
		2 corsi Lingua francese	9	12

I Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio.

I percorsi, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 40 ore, sono tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un **livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1**, coadiuvato da un tutor.

Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studenti non inferiori a 9 unità.

INTERVENTO A	
Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM <u>RICHIESTE N. 6 figure organizzative</u>	GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM
All'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM. Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni.	

Intervento B		
Attività: Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti <u>RICHIESTI N. 4 ESPERTI FORMATORI + 1 ESPERTO FORMATORE CLIL</u>	n. minimo partecipanti	Ore per edizione
1 corsi annuale di formazione linguistica per docenti per livello QCER Inglese B1	5	18
2 corso annuale di formazione linguistica per docenti per livello QCER Inglese B2	5	18
1 corso annuale di formazione linguistica per docenti per livello QCER Inglese C1	5	18
1 corso annuale di formazione linguistica per docenti con metodologia CLIL	5	18
<p>I Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti si articolano in due tipologie:</p> <p>A. corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio, che consentano di acquisire un'adeguata competenza linguistico-comunicativa in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62;</p> <p>B. corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), rivolti ai docenti in servizio. I corsi sono rivolti a docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di primo e secondo grado e hanno la durata di un anno scolastico. Sulla base delle risorse disponibili, ciascuna scuola garantisce lo svolgimento di almeno un percorso annuale per ciascuna tipologia. I corsi annuali di formazione linguistica della tipologia A sono mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Il numero minimo di corsisti che concludono il percorso deve essere almeno pari a 5.</p> <p>I corsi annuali di metodologia della tipologia B sono mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL, le competenze di progettazione e gestione di percorsi didattici CLIL, in collaborazione con gli altri docenti, attraverso l'utilizzo di materiali, risorse e tecnologie didattiche specifici per promuovere l'apprendimento di contenuti disciplinari attraverso la lingua straniera, nonché di verifica e valutazione dei risultati di apprendimento. Una specifica attenzione potrà essere dedicata alla didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera. I corsi di durata annuale si articolano in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, in attività di studio e approfondimento. I percorsi sono tenuti da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL.</p>		

INTERVENTO B	
Attività	Titolo progetto
Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo <u>RICHIESTE N. 1 figura organizzative</u>	GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO
All'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa	

effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni.

Articolo 2 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati o gli Enti formatori (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 3.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 Criteri di selezione

La Commissione appositamente nominata provvederà a redigere apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri riportati nella seguente tabella:

Intervento A		
- Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione		
- Percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM		
Titolo di accesso Esperto:		
1. Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in discipline STEM		
TITOLO DI STUDIO E ALTRI TITOLI ATTINENTI LE STEM	Titolo di accesso: Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l’Area tematica	Requisito di accesso non valutabile
	Ulteriore laurea che non costituisca requisito di accesso	4 punti
	Master II livello/ Specializzazione pluriennale/Diploma di perfezionamento pluriennale sulla tematica di riferimento	4 punti per ogni attestato (max 12 punti)

	Corsi di specializzazione / perfezionamento nel settore e sulla tematica di riferimento	3 punti per ogni corso (max 12 punti)
	Corsi di aggiornamento nel settore e sulla tematica di riferimento	4 punti per ogni corso (max 20 punti)
COMPETENZE INFORMATICHE E DIGITALI CERTIFICATE	Certificazioni informatiche (MICROSOFT, CISCO, ECDL, EIPASS, ecc...)	2 punti per ogni attestato (max 6 punti)
ESPERIENZA SPECIFICA IN CONTESTO SCOLASTICO	Comprovate esperienze documentate nella stessa tipologia di incarico <u>Esperienza certificata</u>	4 punti per ogni esperienza (max 16 punti)
	Partecipazione documentata a progetti inclusivi/attività di docenza nelle scuole <u>Esperienza certificata</u>	3 punti per ogni percorso (max 12 punti)
ESPERIENZA SPECIFICA IN CONTESTO EXTRASCOLASTICO	Comprovate esperienze documentate nella stessa tipologia di incarico in contesto extrascolastico <u>Esperienza certificata</u>	3 punti per ogni percorso (max 18 punti)
PUNTEGGIO TOTALE (MAX 100 PUNTI)		

<p>Intervento A</p> <p>- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti</p> <p>Intervento B</p> <p>- Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti</p> <p>Titolo di accesso Esperto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Essere madrelingua 2. livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1 3. Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingua inglese (equivalente al livello C1) 		
TITOLO DI STUDIO E ALTRI TITOLI ATTINENTI	Titolo di accesso: Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingua Inglese Madrelingua Certificazione linguistica pari almeno a C1	Requisito di accesso non valutabile
	Ulteriore laurea che non costituisce requisito di accesso	4 punti
	Master I Livello	3 punti
	Master II Livello	5 punti
	Certificazione linguistica (minimo livello B1)	6 punti
ESPERIENZA SPECIFICA IN CONTESTO	Comprovate esperienze nella stessa tipologia di incarico <u>Esperienza certificata</u>	4 punti per ogni esperienza (max 12 punti)

SCOLASTICO O EXTRASCOLASTICO	Partecipazione documentata a progetti inclusivi/attività di docenza nelle scuole (ad esempio progetti finanziati con fondi Miur o europei) <u>Esperienza certificata</u>	5 punti per ogni percorso (max 20 punti)
PUNTEGGIO TOTALE (MAX 50 PUNTI)		

Linea di Intervento A Criteri di selezione TUTOR	
Titoli di accesso: -Laurea triennale o magistrale inerente il percorso	
TITOLI DI STUDIO	
Laurea triennale	3 punti
Laurea magistrale con voto minore di 100	4 punti
Laurea magistrale con voto maggiore di 100	5 punti
Laurea magistrale con voto 110 o 110 con lode	6 punti
Altre lauree/diplomi	2 punti per ogni titolo aggiuntivo (max 4 punti)
Attestato di specializzazione inerente la disciplina del profilo per cui si candida	2 punti per ogni attestato (max 4 punti)
Master universitario / corso di perfezionamento (60 CFU) inerente la disciplina del profilo per cui si candida	2 punti per ogni attestato (max 4 punti)
Dottorato di ricerca pertinente alla disciplina per cui si candida	4 punti
Ulteriori abilitazioni oltre a quella posseduta per l'accesso all'insegnamento	2 punti per ogni abilitazione (max 4 punti)
TITOLI CULTURALI	
Partecipazione negli ultimi 5 anni a corsi di formazione su tematiche attinenti il profilo per il quale si candida	2 punti per ogni corso (max 4 punti)
Competenze informatiche e digitali certificate (Microsoft, CISCO, ECDL, EIPASS, ecc...)	2 punti per ogni certificazione (max 4 punti)
Certificazione linguistica Inglese: livello C1	3 punti
Certificazione linguistica Inglese: livello B2	2 punti
Certificazione linguistica Inglese: livello B1	1 punti
PUNTEGGIO TOTALE (MAX 70 PUNTI)	

ATTIVITA' TECNICA DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO – Criteri di selezione	
Intervento A – Intervento B	
Diploma	2 punti
Laurea triennale	3 punti
Laurea magistrale	5 punti
Ulteriore Laurea	2 punti
Master I livello (inerente la tipologia di progetto per cui ci si candida)	4 punti
Master II livello (inerente la tipologia di progetto per cui ci si candida)	5 punti
Certificazioni inerenti la tipologia di progetto per cui ci si candida	4 punti
Esperienze di insegnamento inerenti la tipologia di progetto per cui ci si candida	5 punti
Anzianità di servizio presso codesta istituzione scolastica	1 punto per ogni anno di servizio (max 10 punti)
TITOLI DI SERVIZIO	
Incarico di Collaboratore del Dirigente/Funzione strumentale/Responsabile di plesso	1 punto per ogni incarico, inclusi gli annipregressi (max 6 punti)
Incarico di referente d'Istituto per funzioni attinenti il profilo per il quale si candida	1 punto per ogni incarico, inclusi gli annipregressi (max 4 punti)
Incarico di Animatore Digitale	1 punto per ogni incarico, inclusi gli annipregressi (max 3 punti)
Membro del Team Digitale	1 punto per ogni incarico, inclusi gli annipregressi (max 3 punti)
Membro del Team 4.0 del PNRR	1 punto per ogni incarico, inclusi gli annipregressi (max 2 punti)
PUNTEGGIO TOTALE (MAX 40 PUNTI)	

1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
2. A parità di punteggio, si darà la precedenza al candidato più giovane.
3. Sarà data precedenza ai candidati secondo il seguente ordine:
 - personale interno all'istituzione scolastica a tempo indeterminato;
 - personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima;
 - personale esterno o Enti formatori destinatari di contratto di prestazione d'opera.
4. Si può concorrere per l'affidamento di massimo 2 incarichi.

Gli Esperti progetteranno ed erogheranno interventi didattici finalizzati al conseguimento degli obiettivi dei corsi; collaboreranno con i Gruppi di lavoro per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze dei destinatari, forniranno elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.

I Tutor dovranno collaborare con gli Esperti alla realizzazione dei percorsi formativi e rendersi disponibili per degli incontri di programmazione e monitoraggio con il Dirigente Scolastico o con eventuale figura da questi individuata.

I Componenti dei gruppi di lavoro della Linea di intervento A dovranno effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative, nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte. Programmeranno e gestiranno, inoltre, le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.

I Componenti dei gruppi di lavoro della Linea di intervento B dovranno effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici di studio presentati secondo il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. 129/2018 per Progetti PON-FSE prot. 0001195 del 11-07-2023 approvato in Consiglio di Istituto il 30-06-2023 del N. 8 – Art. 7;

Articolo 4.

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di **15 mesi**, a decorrere dal termine delle procedure di selezione e non oltre il **15-05-2025**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito secondo la tabella seguente:

ATTIVITA'	ESPERTO (€/ora lordo stato)	TUTOR / Gruppo di lavoro (€/ora lordo stato)	Ore per edizione
INTERVENTO A			
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere <u>RICHIESTI N.8 ESPERTI FORMATORI E N.8 TUTORS</u>	79	34	16
Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM <u>RICHIESTI N. 6 ESPERTI FORMATORI/MENTORS</u>	79	non previsto	10
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti <u>RICHIESTI N. 12 ESPERTI FORMATORI E N. 12 TUTORS</u>	79	34	12
Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM <u>RICHIESTE N. 6 figure organizzative</u>	/	34	27
INTERVENTO B			
Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti <u>RICHIESTI N. 4 ESPERTI FORMATORI + 1 ESPERTO FORMATORE CLIL</u>	122	non previsto	18
Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo <u>RICHIESTE N. 1 figura organizzative</u>	/	34	27

- l'importo orario indicato in tabella è inteso quale importo lordo stato *eventualmente, solo nel caso in cui ci sia la necessità di ricorrere anche a esterni* l'importo va inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti o indiretti *solo nel caso in cui l'incarico sia conferito a carico della quota forfetaria del 40% a valere sui costi indiretti* dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023.
- Il corrispettivo verrà erogato successivamente all'arrivo dei fondi all'Istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura (allegati A-B-C-D), a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 19 aprile 2024**, a mezzo mail PEC all'indirizzo MIIC814009@pec.istruzione.it avendo cura di indicare nell'oggetto della mail **"PNRR STEM e linguaggi - CANDIDATURA - esperto/tutor/gruppo di lavoro – titolo progetto"** (esempio: PNRR STEM e linguaggi - CANDIDATURA – Esperto-progetto**).
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da **n. 3 membri** in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ARTICOLO 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Cavalieri di via Anco Marzio 9 di Milano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: miic814009@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Guglielmo Piersanti

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento

(UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Marina Giulia Vincelli in qualità di Dirigente Scolastico con nomina Prot. 0000438 del 08/04/2024 ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990 e-mail istituzionale marina.vincelli@iccavalieri.it

Articolo 12 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Milano, 12 -04-2024

La dirigente scolastica
Dott.ssa Marina Giulia Vincelli